附件1

四川创锦发展控股集团有限公司2024年公开招聘中层干部条件一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 人数 | 岗位职责 | 任职要求 | 岗位待遇 |
| 1 | 综合管理部部:副部长 | 1 | 1、协助部长管理综合管理部工作。  2、负责制定和完善公司内部制度体系，梳理行政管理流程。  3、负责集团日常党建和行政事务工作的监督、检查、指导。  4、负责集团党建、行政文书工作。  5、负责公章管理工作。  6、负责集团与外界公共关系的维护。  7、负责部门员工管理、编制预算几个阶段工作计划，草拟阶段性工作总结。  8、负责集团人事管理和绩效管理。  9、做好高层管理人员的参谋助手和综合服务工作。  10、负责集团车辆管理的工作。 | 1.中共党员；  2.具有全日制本科及以上学历，取得相应学历及学位证书，1984年10月31日以后出生的；  3.具有3年以上牵头人力资源（具有中级以上企业人力资源管理师证书）和绩效考核等相关工作经验（时间截至2024年10月31日），具有相同职务经验；  4.具备国家相关法律、法规、规章和行业管理部门要求的任职资格。熟悉行政、人力资源管理及组织管理理论知识，熟悉劳动法、社会保险等有关法律、法规知识；  5.具有良好的文字功底和写作能力，较强的沟通能力、表达能力，良好的计划与执行能力、组织能力、团队领导能力；  6.双一流及以上大学毕业或具有高级职称（含高级执业资格）且具有国企工作经历等条件特别优秀的，年龄可适当放宽至1982年10月31日以后出生的。 | 10-12万 |
| 2 | 财务部：部长 | 1 | 1、负责财务部全面工作。  2、负责集团融资工作。  3. 负责财务业务指导且符合公司管理规定。  4、负责应收账款的有效管理。  5、确保所有凭证单据的正确性和完整性。  6、负责本部门人员管理和考核工作。  7、了解集团业务，参与集团投资、运营等决策和重要经济问题分析。  8、信用资质申报和维护。 | 1.具有全日制本科及以上学历，取得相应学历及学位证书，1984年10月31日以后出生的；  2.具有3年以上融资和财务（具有中级会计以上职称）相关工作经验（时间截至2024年10月31日），且牵头完成2个以上亿元项目融资工作经历，具有相同职务经验；  3.具有较强的计划实施能力，良好的组织、协调、沟通能力和团队协作精神；  4.双一流及以上大学毕业或具有高级职称（含高级执业资格）且具有国企工作经历等条件特别优秀的，年龄可适当放宽至1982年10月31日以后出生的。 | 11-16万 |
| 3 | 招标采购部：副部长 | 1 | 1、负责招采部管理工作。  2、组织并督促部门人员全面完成本部职责范围内的各项工作任务。  3、贯彻落实部门岗位责任制和工作标准，考核和指导部门员工的工作。  4、做好部门组织建设，保证本部门各项工作的正常有序开展。  5、负责周计划、月计划、年计划安排及总结工作，分析对比工作进展完成情况，查找不足，总结经验。  6、负责报名单位资质审查工作，审查投标单位是否具备相应施工资质。以及资质有效期和相关资料是否齐全。  7、负责投标单位考察工作。根据招标任务书的工程概况和资格要求，结合本公司工程建设的模式和现状，对报名的投标单位进行考察，主要考察投标单位公司状况，核对资质原件，考察工程业绩及后期服务情况。  8、负责市场信息考察工作，市场价格咨询对比，做好考察记录。  9、负责招标文件编制工作，根据工程技术特点，按照规范要求，编制招标文件。 | 1. 具有全日制本科及以上学历，取得相应学历及学位证书，1984年10月31日以后出生的；  2. 具有3年以上招标采购相关工作经验（时间截至2024年10月31日），且牵头完成2个以上亿元招标工作经历，具有相同职务经验；  3. 了解国家方针政策， 具备履行岗位职责所必需的专业知识和能力，工作业绩突出；有较好的沟通、协调能力；  4. 双一流及以上大学毕业或具有高级职称（含高级执业资格）且具有国企工作经历等条件特别优秀的，年龄可适当放宽至1982年10月31日以后出生的。 | 10-12万 |